



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
Ставропольского края  
ПРИКАЗ

22 июля 2019 г.

г.Ставрополь

№ 01-05/655

О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством здравоохранения Ставропольского края государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических работников государственных образовательных организаций среднего профессионального образования, подведомственных министерству здравоохранения Ставропольского края», утвержденный приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 10 июня 2015 г. № 01-05/404

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2019 г. № 65-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)», от 06 октября 2017 г. № 405-п «О внесении изменения в Перечень государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае органами исполнительной власти Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 20 октября 2014 г. № 416-п», от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления министерством здравоохранения Ставропольского края государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических работников государственных

образовательных организаций среднего профессионального образования, подведомственных министерству здравоохранения Ставропольского края», утвержденный приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 10 июня 2015 г. № 01-05/404 (далее – Административный регламент) (с изменением, внесенным приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 01 июля 2016 г. № 01-05/583), следующие изменения:

1.1. В разделе I «Общие положения»:

1.1.1. В подпункте 1.4:

1.1.1.1. В абзаце первом и далее по тексту Административного регламента:

1.1.1.1.1. Слова «отделе кадровой работы и образовательных медицинских учреждений министерства» заменить словами «отделе государственной гражданской службы и кадровой работы министерства».

1.1.1.1.2. Слова «государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ставропольского края «Ставропольский базовый медицинский колледж» заменить словами «государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ставропольского края «Ставропольский базовый медицинский колледж».

1.1.1.1.3. Слова «ГБОУ СПО СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» заменить словами «ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж».

1.1.1.2. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Справочная информация размещена на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.mz26.ru>; в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru); в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Ставропольского края» [www.26.gosuslugi.ru](http://www.26.gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» [www.rgu.26gosuslugi.ru](http://www.rgu.26gosuslugi.ru)».

1.1.1.3. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Информация о порядке предоставления государственной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, сведений о ходе предоставления государственной услуги размещается:».

1.1.2. В подпункте 1.5:

1.1.2.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами

исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», в информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» размещается информация:».

1.1.2.2. В абзаце 7 слова «полный почтовый адрес» заменить словами «место нахождения».

1.1.3. В абзаце первом пункта 1.6 слова «, а также специалистами многофункциональных центров» исключить.

1.2. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1.2.1. В пункте 2, подпункте 3.1 пункта 3 слова «и частных» исключить.

1.2.2. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«С результатом предоставления государственной услуги заявитель может ознакомиться на сайте ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» по адресу: <http://sbmcollege.ru/attestatsiya>.».

1.2.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mz26.ru>; в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru); в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Ставропольского края» [www.26.gosuslugi.ru](http://www.26.gosuslugi.ru); в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» [www.rgu.26gosuslugi.ru](http://www.rgu.26gosuslugi.ru).».

1.2.4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет в методический отдел ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» следующие документы:»

1.2.5. После пункта 10 дополнить пунктами 10<sup>1</sup>, 10<sup>2</sup>, 10<sup>3</sup>, 10<sup>4</sup> следующего содержания:

«10<sup>1</sup> Документы, представленные заявителем в копиях, должны быть сверены с оригиналом и заверены руководителем образовательной организации.

Документы, представленные заявителем в копиях, без предъявления оригинала, должны быть заверены в установленном порядке.

10<sup>2</sup> Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления:

для предоставления государственной услуги получение заявителем иных государственных услуг не требуется.

10<sup>3</sup> Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления:

документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе предоставить, не имеется.

10<sup>4</sup> Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

документы и информация, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2.6. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является представление заявителем документов, не соответствующих требованиям пунктов 7 – 10<sup>1</sup> административного регламента.»

1.2.7. Пункты 12 – 13.2 исключить.

1.2.8. Наименование подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги».

1.2.9. Пункты 14 и 15 изложить в следующей редакции:

«14. К основаниям для приостановления предоставления государственной услуги относится следующее:

если обнаружена необходимость направить в адрес заявителя запрос о предоставлении уточняющей информации при неоднозначности сведений, указанных в документах заявителя, эксперт не позднее 3 рабочих дней после завершения предварительной экспертизы документов заявителя оформляет и направляет заявителю указанный запрос. Рассмотрение аттестационного дела приостанавливается до получения уточняющей информации. Поступившая уточняющая информация принимается, регистрируется и в течение 2 рабочих дней после регистрации проходит повторную предварительную экспертизу и приобщается к аттестационному делу;

если от заявителя в аттестационную комиссию поступило заявление об изменении графика прохождения аттестации по уважительной причине (болезнь, тяжелые семейные обстоятельства).

15. К основаниям для отказа в предоставлении государственной услуги относится следующее:

если заявитель обращается за установлением высшей квалификационной категории впервые, не имея установленной первой квалификационной категории;

если обращение за установлением высшей квалификационной категории заявителю следует ранее, чем через два года после установления первой квалификационной категории;

если обращение за установлением той же квалификационной категории (первой или высшей) следует до истечения 1 года со дня принятия решения аттестационной комиссией решения об отказе в установлении этой квалификационной категории по той же должности;

если заявитель на день подачи заявления не замещает должности педагогических работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

если заявитель занимает должность, которая не относится к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

если организация, в которой работает заявитель, не является образовательной организацией (не имеет лицензии на реализацию основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, начального профессионального и среднего профессионального образования, а также на дополнительные образовательные программы).

Отказ производится в течение 5 календарных дней в письменном виде путем направления извещения с указанием причины отказа.».

1.2.10. Пункт 16 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине министерства и (или) должностного лица, плата с заявителя не взимается.».

1.2.11. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и социальной защите инвалидов» изложить в следующей редакции «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2.12. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Показатели доступности и качества государственной услуги, характеризующие технологичность, информированность, комфортность и другие характеристики предоставляемой государственной услуги, выявляются методом анализа форм отчетности, представляемых исполнителем, проведения выборочных обследований, в том числе методом опроса и анкетирования потребителей услуги.

Показателями доступности и качества предоставляемой государственной услуги являются:

изменение количества получателей государственной услуги (в процентном отношении к предыдущему году);

количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

доля потребителей, удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги;

количество выявленных нарушений своевременности, полноты и качества предоставления государственной услуги по результатам проверок;

сокращение затрат времени получателей государственной услуги при ее реализации;

степень удовлетворенности потребителей государственной услуги ее качеством и доступностью;

территориальная приближенность предоставления государственной услуги к потребителю.».

1.3. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1.3.1. В наименовании раздела слова «, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить.

1.3.2. Подпункты 21.1.1 – 21.1.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Ответственность за выполнение данного административного действия возлагается на специалистов методического отдела ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» и иных должностных лиц, участвующих в его проведении.

По результатам проверок в случае выявления нарушения положений административного действия, административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, виновные должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.3.3. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги не ограничено, имеется возможность получения информации о ходе предоставления услуги лично, по телефону, по почте, по электронной почте.».

1.3.4. Дополнить пунктом 24 <sup>1</sup> следующего содержания:

«24 <sup>1</sup> Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги

В случае если в выданной в результате предоставления государственной услуги выписке из приказа министерства допущены опечатки и (или) ошибки, то заявитель вправе обратиться в министерство посредством почтовой связи, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» либо непосредственно при личном обращении в министерство с заявлением о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением их сути и приложением копии выписки из приказа министерства, содержащего опечатки и (или) ошибки.

В течение 10 рабочих дней с момента регистрации в министерстве заявления о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок министерство издает приказ министерства о внесении изменений и направляет заявителю новую выписку из приказа министерства.

Выписка из приказа министерства вручается заявителю лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае направления заявления о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в форме электронного документа посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Ставропольского края», государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» новая выписка из приказа в форме электронного документа направляется заявителю посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Ставропольского края», государственной информационной системы Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)», за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3.5. После пункта 26 дополнить пунктом 26<sup>1</sup> следующего содержания:

«26<sup>1</sup>. Ответственность министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

За систематическое или грубое нарушение положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, к рассмотрению обращений граждан, министерство, его должностные лица, государственные гражданские служащие несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.»

1.4. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих»:

1.4.1. После пункта 28 ввести наименование подраздела «Информация



для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу» и дополнить пунктом 28<sup>1</sup> следующего содержания:

«28<sup>1</sup>. Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих, работников.

Предметом жалобы являются вопросы нарушения порядка предоставления министерством государственной услуги заявителям, выразившиеся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) министерства, предоставляющего государственную услугу, и его должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края при предоставлении государственных услуг.».

1.4.2. Перед пунктом 29 ввести наименование подраздела: «Органы исполнительной власти Ставропольского края, которым может быть направлена жалоба».

1.4.3. Перед пунктом 30 ввести наименование подраздела: «Порядок подачи и рассмотрения жалобы».

1.4.4. Перед пунктом 33 ввести наименование подраздела: «Сроки рассмотрения жалобы».

1.4.5. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр, который обеспечивает ее передачу в министерство или в случае подачи жалобы на имя Губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.

Жалоба передается в министерство в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и министерством, но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.».

1.4.6. Пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа

не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края;

б) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.4.7. Пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Жалоба рассматривается в сроки, установленные Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы министерством принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Порядок информирования заявителя  
о результатах рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ.

При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по незамедлительному устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

При удовлетворении жалобы в ответе о результатах рассмотрения жалобы дается информация о действиях, осуществляемых министерством в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также заявителю приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае подачи жалобы через многофункциональный центр результат рассмотрения жалобы заявитель получает в многофункциональном центре.»

1.4.8. Перед пунктом 46 ввести наименование подраздела: «Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы».

1.4.9. Пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в части 7 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае, если жалоба была подана способом, предусмотренным подпунктом 32.1 Административного регламента, ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется посредством использования системы досудебного обжалования.»

1.4.10. Пункт 50 изложить в следующей редакции:

«В случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ о результатах рассмотрения жалобы, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается.

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, гражданского служащего, а также членов его семьи, на жалобу не дается ответ о результатах рассмотрения жалобы по существу поставленных в ней вопросов и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю по адресу электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанным в жалобе, о недопустимости злоупотребления правом на обращение.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ о результатах рассмотрения жалобы не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в орган, предоставляющий государственную услугу, и его должностному лицу, гражданскому служащему, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.».

1.4.11. Перед пунктом 51 ввести наименование подраздела: «Порядок обжалования решения по жалобе».

1.4.12. Дополнить пунктом 52 следующего содержания:

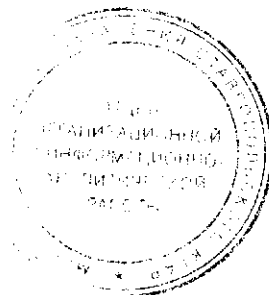
«Информация, указанная в настоящем разделе, должна быть размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)); в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Ставропольского края» [www.26.gosuslugi.ru](http://www.26.gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций) [www.rgu.26.gosuslugi.ru](http://www.rgu.26.gosuslugi.ru)».

1.5. Приложение 7 к Административному регламенту исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Ставропольского края Кузьменко М.П.

Министр



В.Н. Мажаров