



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ Ставропольского края

ПРИКАЗ

01 октября 2019 года

г. Ставрополь

№ 01-05/955

О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством здравоохранения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации, прием документов и выдача направлений детям-сиротам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в специализированные дома ребенка», утвержденный приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 25 апреля 2016 г. № 01-05/268

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 18.02.2019 г. №65-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций», постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июня 2019 года № 274-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления министерством здравоохранения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации, прием документов и выдача направлений детям-сиротам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в специализированные дома ребенка», утвержденный приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 25 апреля 2016 г. № 01-05/268 (в

редакции приказа министерства здравоохранения Ставропольского края от 27 сентября 2017 г. № 01-05/755, от 12 декабря 2018 г. № 01-05/1366), следующие изменения:

1.1. В разделе I «Общие положения»:

1.1.1. Подраздел 1.1 «Предмет регулирования Административного регламента» изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления министерством здравоохранения Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации, прием документов и выдача направлений детям-сиротам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в специализированные дома ребенка» (далее соответственно - Административный регламент, министерство, государственная услуга) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) министерства в процессе предоставления государственной услуги, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями министерства и должностными лицами министерства, министерством и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее - заявители), территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными органами исполнительной власти края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги (далее - иные организации)».

1.1.2. Абзац третий подпункта 1.3.1 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«Местонахождение министерства: г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, д. 42/311, отдел медицинских проблем материнства и детства (далее - отдел)».

1.1.3. Пункт 1.3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Официальный сайт министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mz26.ru>.».

«Справочная информация по предоставлению государственной услуги размещена на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mz26.ru>; в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал); в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Ставропольского края» (www.26.gosuslugi.ru) (далее - Региональный портал) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» rgu.26gosuslugi.ru (далее – Региональный реестр).».

1.2. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1.2.1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале, на Региональном портале, в Региональном реестре.»

1.2.2. Пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2.3. Наименование пункта 2.15 изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

1.2.4. Пункт 2.16 дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственная услуга в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в структурных подразделениях министерства не оказывается.»

1.3. Раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги

В случае если в выданном в результате предоставления государственной услуги направлении допущены опечатки и (или) ошибки, то заявитель вправе обратиться в министерство посредством почтовой связи, Единого портала или Регионального портала либо непосредственно при личном обращении в министерство с заявлением о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением их сути и приложением копии направления, содержащего опечатки и (или) ошибки.

В течение 10 рабочих дней с момента регистрации в министерстве заявления о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок министерство подготавливает и направляет заявителю новое направление.

Направление вручается заявителю лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае направления заявления о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала новое направление в форме электронного документа направляется заявителю посредством Единого портала, Регионального портала.».

1.4. Наименование пункта 4.2 ¹. раздела IV «Формы контроля за исполнением Административного регламента» изложить в следующей редакции:

«Ответственность министерства, его должностных лиц государственных гражданских служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги».

1.4.1. Пункт 4.2 ¹ раздела IV «Формы контроля за исполнением Административного регламента» дополнить абзацем следующего содержания:

«Министерство несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.».

1.5. В разделе V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства и его должностных лиц, государственных гражданских служащих»:

1.5.1. Пункт 5.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.5.2. Пункт 5.2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр, который обеспечивает ее передачу в орган, предоставляющий государственную услугу, уполномоченный на ее рассмотрение, или в случае подачи жалобы на имя Губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.».

1.5.3. Абзац 5 пункта 5.13 изложить в следующей редакции:

«По результатам рассмотрения жалобы, не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении или отказе в удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

1.5.4. Пункт 5.14 дополнить абзацем следующего содержания:

«По желанию заявителя ответ о результатах рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, лица, уполномоченного

нормативным правовым актом Ставропольского края на рассмотрение жалобы, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.».

1.5.5. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих» дополнить пунктом следующего содержания:

«Информация о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных, государственных гражданских служащих министерства размещена на Едином портале и на Региональном портале».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Ответственному лицу обеспечить размещение и актуализацию информации о предоставлении министерством государственной услуги «Предоставление информации, прием документов и выдача направлений детям-сиротам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в специализированные дома ребенка» на соответствующих сайтах и порталах.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Ставропольского края Козлову Н.А.

И.о. министра



Ю.В. Литвинов